

VOORWAARDEN HOSTING EN DOMEINREGISTRATIES

1. ALGEMEEN

- 1.1 Deze specifieke voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten met betrekking tot hostingdiensten en domeinregistraties van BaboPrint B.V., handelend onder de namen SiteSupport, Printgenerator en HurryJane, hierna te noemen SiteSupport.
- 1.2 Deze voorwaarden zijn een aanvulling op de Algemene Voorwaarden van SiteSupport zoals gepubliceerd op <http://www.sitesupport.com/voorwaarden/> en welke onverkort van toepassing zijn.
- 1.3 Afwijkingen op deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2. DOMEINNAMEN

- 2.1 SiteSupport kan in opdracht van cliënt domeinnamen aanvragen bij de Stichting Internet Domeinregistratie Nederland (SIDN) of een andere partij die bevoegd is tot registratie van domeinnamen. De acceptatie van een opdracht voor het aanvragen van een domeinnaam geeft geen enkele garantie voor een succesvolle registratie.
- 2.2 Cliënt staat ervoor in gerechtigd te zijn iedere aangevraagde domeinnaam te gebruiken. Cliënt verklaart naar beste weten dat hij door de registratie en het (eventueel later) gebruik geen inbreuk maakt op rechten van derden. Cliënt vrijwaart SiteSupport van, en zal SiteSupport schadeloos stellen voor, alle kosten en schade die voortvloeit uit een aanspraak van een derde dat een (aangevraagde) domeinregistratie inbreuk maakt op diens rechten.

3. GARANTIES

- 3.1 SiteSupport garandeert, dat haar systemen in een zodanige staat zijn en blijven, dat het aantal foutmeldingen en de uitvalsperiode ten gevolge van fouten op de server of in de verbinding tot een minimum wordt beperkt.
- 3.2 SiteSupport garandeert, dat zij een adequaat monitoring- en accounting systeem heeft geïmplementeerd, teneinde aan haar verplichtingen uit de overeenkomst ten aanzien van kwaliteitsbewaking en kostenberekening te kunnen voldoen.

4. ONDERHOUD EN STORINGEN

- 4.1 SiteSupport heeft het recht de door haar geleverde diensten tijdelijk op te schorten in verband met (preventief) onderhoud, zonder dat cliënt recht heeft op een vergoeding en/of een restitutie van betaalde vergoedingen. SiteSupport zal bij de planning van het onderhoud zo veel mogelijk rekening houden met de belangen van cliënten.
- 4.2 Cliënt stelt SiteSupport in staat de nodige (preventieve) onderhoudswerkzaamheden te verrichten, zo nodig ook aan apparatuur van cliënt.
- 4.3 Cliënt is verplicht door hem waargenomen storingen onmiddellijk aan SiteSupport te melden.
- 4.4 SiteSupport spant zich naar behoren in om storingen in haar netwerk en programmatuur met bekwame spoed op te lossen.

5. BEVEILIGING

- 5.1 SiteSupport verbindt zich tot het verzorgen en aan de stand van de techniek aanpassen van de beveiliging van het systeem, de computerruimte en andere onderdelen met betrekking tot de hosting-services inbegrepen. Het gaat hierbij om een adequaat en - waar nodig - optimaal niveau van beveiliging, zodat onbevoegde toegang tot de server en de daar aanwezige gegevens, wordt voorkomen.
- 5.2 SiteSupport en cliënt zullen zich er maximaal voor inspannen om het computersysteem, de website(s), de programmatuur, de applicaties en de data virusvrij te houden.

6. BACKUPS, RECOVERY

- 6.1 SiteSupport zal, ter waarborging van de continuïteit van de werking van haar systemen, zorgdragen voor een regelmatige backup van deze systemen. De backup-service kan onder nader te stellen voorwaarden ook de website(s), programmatuur en data van cliënt omvatten.
- 6.2 Indien zich een fout heeft voorgedaan waarbij de website(s), applicaties of data van cliënt teniet zijn gegaan of onbruikbaar zijn geworden, zal SiteSupport binnen 2 werkdagen zorgdragen voor de recovery van de website(s), applicaties en data op basis van de laatstgemaakte backup, indien en voorzover was overeengekomen, dat SiteSupport van die website(s), applicaties en data backups zou maken.
- 6.3 Indien een fout als genoemd in 6.2. niet te wijten is aan SiteSupport maar het gevolg is van handelen van de cliënt, dan zullen alle t.b.v. de recovery verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten worden doorbelast aan de cliënt. Hiervoor zal cliënt een begroting ontvangen die moet worden geaccordeerd voordat tot recovery wordt overgegaan.

7. MEDEWERKING DOOR CLIENT

- 7.1 Cliënt zal SiteSupport steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nuttige en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen en alle medewerking verlenen.
- 7.2 Cliënt is verantwoordelijk voor het gebruik en de toepassing in zijn organisatie van de apparatuur, programmatuur en van de door SiteSupport te verlenen diensten alsmede voor de controle- en beveiligingsprocedures en een adequaat systeembeheer.
- 7.3 Indien is overeengekomen dat cliënt programmatuur, materialen of gegevens op informatiedragers ter beschikking zal stellen, zullen deze voldoen aan de voor het uitvoeren van de werkzaamheden noodzakelijke specificaties.
- 7.4 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van SiteSupport staan of indien cliënt op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft SiteSupport in ieder geval het recht tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en heeft zij het recht om de daardoor ontstane kosten volgens zijn gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

8. VERHUUR SERVER

- 8.1 Het is cliënt toegestaan ruimte op zijn (virtuele) server te verhuren of ter beschikking te stellen. Daarbij zullen minimaal de voorwaarden gelden zoals deze gelden tussen cliënt en SiteSupport.
- 8.2 SiteSupport dient schriftelijk op de hoogte gesteld te worden van de namen van partijen aan wie de (virtuele) server wordt verhuurd dan wel ter beschikking gesteld wordt.